



MALATYA  
TURGUT ÖZAL  
ÜNİVERSİTESİ

**MTÜPODR**

**ACİL YARDIM VE AFET  
YÖNETİMİ**

**Program Öz  
Değerlendirme  
Raporu  
2025**

PODR-2025-580758



[www.ozal.edu.tr](http://www.ozal.edu.tr)

## 0 - GİRİŞ

### 0.1

#### Programa Ait Bilgiler

##### Açıklama:

Acil Yardım ve Afet Yönetimi lisans bölümünün amacı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4. maddesi ile 5. maddesinin a ve b bentlerinde belirtilen ana ilkeler doğrultusunda, her türlü sağlık kuruluşu ile itfaiye teşkilatı bünyesinde "uzman" ve "yönetici" pozisyonlarında görev alabilecek, bu alanda uygulanan temel yöntemleri bilen ve uygulayabilen, aynı zamanda görev aldığı birim bünyesinde görevli mevcut elemanlara konunun gerektirdiği eğitimi verebilen, görev alacağı birimi sevk ve idare edebilme yetisine sahip uzman eleman yetiştirmektir.

Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü Sağlık Bilimleri Fakültesi 2022- 2023 eğitim öğretim yılı Güz döneminden bu yana Battalgazi Kampüsünde akademik faaliyetlerini sürdürmektedir. Bugüne kadar hiç mezun vermeyen bölümümüz 2025-2026 eğitim öğretim yılı itibarıyla 39'u birinci sınıf 44'ü ikinci sınıf, 38'i üçüncü sınıf olmak üzere 121 öğrenci ile eğitimini sürdürmektedir.

##### Sunulan Kanıtlar:

[0.1.1 - Acil Yardım ve Afet Yönetimi Kayıtlı Öğrenci Sayısı](#)

[0.1.2 - Malatya Turgut Özal Üniversitesi Acil Yardım ve Afet Yönetimi Genel Bilgiler](#)

---

## 1 - ÖĞRENCİLER

### 1.1

Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır.

##### Açıklama:

Malatya Turgut Özal Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümüne öğrenci kabulleri, Yükseköğretim Kurulu (YÖK), Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı ile Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler ve akademik takvim ile ilan edilen tarihler arasında, istenen belgeler ile öğrenci işleri direktörlüğü kayıt bürosu tarafından yapılmaktadır. Acil Yardım ve Afet Yönetimi bölümü ÖSYM sınav yönetmeliğine göre 2025 YKS sınavı SAY puan türünden 270,96781 puan ve üzeri alan öğrencilerini kabul etmiştir.

Bölüm 30 kişilik örgün öğretim kontenjanıyla öğrenci kabul etmiştir. Programımızın eğitim dili Türkçedir. Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümüne kayıt olan öğrenciler, programdan mezun olabilmek için öngörülen müfredattaki zorunlu ve seçmeli dersleri almak zorundadırlar.

## Sunulan Kanıtlar:

### [1.1.1 - Malatya Turgut Özal Üniversitesi Acil Yardım ve Afet Yönetimi Genel Bilgiler](#)

## 1 - ÖĞRENCİLER

### 1.2

Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

#### Açıklama:

Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü'ne yatay geçiş kabulleri "Malatya Turgut Özal Üniversitesi Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge" ile gerçekleştirilmektedir. Tüm yatay geçişler, 24.04.-2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümlerine göre yapılır.

Malatya Turgut Özal Üniversitesi'ne bağlı fakülte, yüksekokul ve bölümler arası yatay geçişler ise, "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" ve Üniversite Senato kararları doğrultusunda kabul edilen esaslara göre yapılmaktadır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz.

Yatay geçiş ile Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü'ne kayıt yaptıran öğrenciler daha önce kayıtlı buldukları yükseköğretim kurumunda başarılı oldukları dersler için muafiyet talebinde bulunabilirler. Muafiyet talebinde bulunan öğrencinin, daha önce almış olduğu derslerinin hangi dersler ile denk olduğu Bölüm Başkanı ve Bölüm Muafiyet Komisyonu onayı ile belirlenir. Öğrencilerin muaf olduğu ders/dersler "Malatya Turgut Özal Üniversitesi Ön Lisans Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"nin 24., 25. ve 26. maddelerine göre dönüştürülerek AGNO hesabına katılır.

## Sunulan Kanıtlar:

### [1.2.1 - Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#)

### [1.2.2 - Malatya Turgut Özal Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesi](#)

### [1.2.3 - Malatya Turgut Özal Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği](#)

## 1 - ÖĞRENCİLER

### 1.3

Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

#### **Açıklama:**

Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü öğrencileri; yabancı dil, mülakat, not ortalaması gibi istenen şartları (örneğin; AGNO'sunun en az 2.20/4.00 olması) yerine getirdikleri takdirde, lisans eğitimi sırasında yurt dışı (Erasmus) öğrenci programları ile başka bir yükseköğretim kurumunda eğitim görebilirler.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

#### [1.3.1 - Malatya Turgut Özal Üniversitesi Erasmus+ Koordinatörlüğü Uygulama Yönergesi](#)

---

## 1 - ÖĞRENCİLER

### 1.4

Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

#### **Açıklama:**

Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü öğrencilerinin akademik danışmanlar; öğrencilerin ders seçimi, ders ekleme bırakma işlemlerine onay vermekle ve öğrencilerin kayıtlı oldukları programı izlemelerinde; eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamıyla ilgili sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler.

Danışmanlar; bölüm öğrencilerinin başarısını takip etme, danışmanlık hizmeti verme, niteliklerini geliştirme ve izleme sorumluluğunu yüklenmiştir. Öğrenci başarısının değerlendirilmesi ve izlenmesi öğretimde amaçlanan hedeflere ulaşmasının bir göstergesi olarak kabul edilmektedir. Ayrıca danışmanlar, öğrencilere tıpkı bir mentör gibi destek de vermektedirler.

Buna ek olarak üniversitenin Kariyer Merkezi (KAMER), öğrencilerin ve mezunların kariyer planlarını desteklemek amacıyla kurum içi ve iş dünyasıyla etkin iletişim kurmalarını sağlamakta; iş ve staj fırsatlarını paylaşmakta, CV hazırlama, mentorluk ve danışmanlık hizmetleri sunmaktadır.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

#### [1.4.1 - Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü 2025-2026 Güz Dönemi Öğrenci Danışmanlıkları](#)

---

## 1 - ÖĞRENCİLER

---

## 1.5

Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

### Açıklama:

Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nde; ara sınav, mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavları yapılır;

Ara sınav: Her bir dersten, en az bir ara sınav yapılır. Ara sınav sonuçları yarıyıl/yılsonu sınavından önce ilân edilir.

Mazeret sınavı: Mazeret sınavı, ara sınav yerine yapılan bir sınavdır. Haklı ve geçerli mazeretleri nedeniyle ara sınavlara giremeyen öğrenciler, mazeretlerinin bitimini izleyen en geç beş iş günü içinde durumlarını yazılı olarak ilgili Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı'na bildirmek zorundadırlar. Mazeretleri uygun görülmeyen öğrenciler o sınavdan başarısız sayılırlar.

Yarıyıl/yıl sonu sınavı: Bir dersin yarıyıl/yılsonu sınavı, o dersin tamamlandığı yarıyıl veya yıl sonunda yapılır.

Ders kaydı yaptırarak devam zorunluluğunu yerine getiren öğrenciler, yarıyıl/yılsonu sınavına girerler.

Bütünleme sınavı: Yarıyıl/yıl sonunda başarısız olunan dersler için yapılan sınavdır. Ayrıca yarıyıl/yıl sonunda başarı notu D3, D2 veya D1 olan öğrenciler de not yükseltmek amacı ile bu sınava girebilirler. Başarı notu hesabında son sınavda alınan not geçerlidir.

Tek ders sınavı: Mezuniyeti için azami öğrenim süresi içerisinde olan öğrencilerden, devam şartını yerine getiren ve tek dersten sorumluluğu kalanlar veya AGNO'su 2,00'in altında olması nedeniyle mezun olamayan öğrencilerin katıldığı sınavdır. Bu sınavda alınan not ders başarı notu yerine geçer. Tek ders sınavında başarısız olan öğrencilere takip eden yarıyılın bütünleme sınavlarının sonrasındaki bir ay içinde tekrar tek ders sınav hakkı verilir. Bir öğrenci bir dönemde sadece bir defa tek ders sınavına girebilir. Yarıyıl/yılsonu sınavı uygulanmayan laboratuvar, uygulama, klinik uygulama, atölye, proje ve bitirme projeleri gibi dersler için, daha önce alınmamış bir ders veya devamsızlıktan kalınan bir ders için tek ders sınav hakkı yoktur. Tek ders sınav hakkı tanınan öğrencinin sınava girmemesi durumunda, mazereti kabul edilmez.

Final ve bütünleme sınavından 50 puan altında alınması durumunda başarı notu hesaplanmaz. Öğrencinin notu FF olarak sonuçlanır. Ders başarı notunun hesaplanmasında yarıyıl sonu sınavı sonucunun katkısı %60'dır. Her dersin ölçme, değerlendirme yöntemi ve ders planı kapsamındaki çalışmaların ders başarısının ölçümünde ne oranda etkili olduğu, ders izlencesinde belirtilir ve dersin öğretim elemanı tarafından akademik yarıyıl başında öğrencilere duyurulur.

### Sunulan Kanıtlar:

### [1.5.1 - Malatya Turgut Özal Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği](#)

### [1.5.2 - Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Ara Sınavı Programı](#)

### [1.5.3 - Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü 2024-2025 Eğitim Öğretim Dönemi Bahar Yarı Yılı Final Sınavı](#)

## 1 - ÖĞRENCİLER

### 1.6

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

#### **Açıklama:**

Malatya Turgut Özal Üniversitesi Ön Lisans Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 30. maddesine göre bir öğrenci mezuniyet için, ortak zorunlu dersler dahil olmak üzere dört yıllık lisans programlarında 240 AKTS'yi tamamlamalıdır. Öğrencinin mezun olabilmesi için, izlemekte olduğu programda belirtilen tüm dersleri, uygulamaları, proje, laboratuvar, seminer, bitirme projesi ve zorunlu staj gibi çalışmalarını başarmış olması ve AGNO'sunun 4.00 üzerinden en az 2,00 olması gerekir. AGNO'su 2,00 ve üzerinde olan öğrenciler, D1, D2 ve D3 notu aldıkları derslerden de başarılı kabul edilirler. AGNO'su 2,00'in altında olan öğrenciler ise, istedikleri D1, D2 ve D3 notu aldıkları dersleri, AGNO'su 2,00 veya daha yukarı oluncaya kadar tekrar alır; tekrarlanan derslerde öğrencinin aldığı son not geçerlidir.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

### [1.6.1 - Malatya Turgut Özal Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği](#)

## 2 - PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

### 2.1

Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

#### **Açıklama:**

Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü lisans eğitiminin amaçları Malatya Turgut Özal Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi hedeflerine ve Acil Yardım ve Afet Yönetimi Ulusal Çekirdek Eğitim Programı, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi' ne uygun olarak belirlenmiştir.

Acil Yardım ve Afet Yönetimi lisans eğitim programının amacı; İnsan sağlığını etkileyebilecek her türlü gelişim ve değişimlere duyarlı, sağlıklı ya da hasta bireylerin her ortamda Acil Yardım ve Afet Yönetimi bakım gereksinimlerini saptayabilen, bu gereksinimleri mesleki standartlar düzeyinde karşılayabilmek için gerekli olan bakımını planlayabilen, uygulayabilen ve değerlendirebilen, sağlık ekibinin etkin bir üyesi olarak rol ve işlevlerini yerine getiren, Acil Yardım ve Afet Yönetimi eğitimi, yönetimi ve araştırmalarında rol alabilen bunları

yerine getirirken mesleki etik ilkeleri göz önünde bulunduran profesyoneller yetiştirmektir.

Acil Yardım ve Afet Yönetimi Lisans Programları Bölüm Başkanları Koordinasyon Kurulu toplantısı ile bölümlerin mevcut eğitim-öğretim durumları, Ulusal Çekirdek Eğitim Programı çalışmalarına başlanması, çekirdek eğitim programının geliştirilme süreçleri, kalite ve akreditasyon çalışmaları, simülasyon ve uygulama olanaklarının artırılması, kongre organizasyonları, bölüm görünürlüğünün güçlendirilmesi, mezun istihdam olanaklarının geliştirilmesi ve akademik kariyer fırsatlarının desteklenmesi gibi konular ele alınmış ve kapsamlı biçimde tartışılmıştır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[2.1.1 - Acil Yardım ve Afet Yönetimi Ulusal Çekirdek Eğitim Programı](#)

[2.1.2 - Acil Yardım ve Afet Yönetimi Lisans Programları Bölüm Başkanları Koordinasyon Kurulu Toplantısı](#)

---

## **2 - PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI**

### **2.2**

Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

#### **Açıklama:**

Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü'nün amaçları mezunların istihdamları, lisansüstü eğitime devam etmeleri, bulunduğu konumdan bir üst düzeye geçmeleri gibi kariyer hedeflerini karşılamaktadır.

Mezunlara yönelik yapılan çalışma raporları Kariyer Merkezi tarafından hazırlanmaktadır. Öğretim planında zorunlu ders olarak yer alan "Kariyer Planlama" dersi ile lisans öğrencilerine kariyer hedeflerini ve mesleki beklentilerini tanımlamak amacıyla destek sağlanmaktadır. Üniversite genelinde "Kariyer Merkezi" birimi aktif şekilde çalışmakta ve her yıl düzenli olarak "Kariyer Günleri" etkinliği gerçekleştirmektedir.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[2.2.1 - Malatya Turgut Özal Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](#)

---

## **2 - PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI**

### **2.3**

Kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle uyumlu olmalıdır.

#### **Açıklama:**

Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümünün eğitim amaçları aşağıda verilen Malatya Turgut Özal Üniversitesi amaçları ile uyumlu olduğunu gösterir şekilde eşleştirilmiştir.

Sağlık alanında (disiplinler arası branşlar dahil) yüksek kalite ve özgünlüğün sağlanacağı tematik bir ünivers-

ite olmak. Ülkemizin sağlık sorunları üzerine araştırmalar gerçekleştiren, katma değer oluşturabilecek, yüksek kaliteli araştırmacılar ve akademisyenler yetiştirmektedir. 2025 vizyonuna hizmet edecek şekilde, sağlık alanında AR-GE'ye ağırlık verip ülkenin ihtiyaçları çerçevesinde üretime katkı sağlamaktır. Uluslararası mesleki standartlar çerçevesinde belirlenen niteliklere uygun, ekip ile iş birliği içinde çalışabilen, Acil Yardım ve Afet Yönetimi bilimindeki gelişmeleri takip eden, araştıran ve uygulayan profesyoneller yetiştirmektedir. Sağlık Bilimleri Fakóltesi amaçları Acil Yardım ve Afet Yönetimi eğitim programının amaçlarıyla uyum göstermektedir. Küreselleřen dünyada gelişmiş ülkelerle kıyaslanabilir eğitim programları sunarak, onların tüm dünyada istihdam edilebilmelerine imkân sağlayan donanımlı meslek insanları olarak yetişmelerine katkı sağlamak.

### **Sunulan Kanıtlar:**

#### **2.3.1 - Malatya Turgut Özal Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği**

---

## **2 - PROGRAM EğİTİM AMAÇLARI**

### **2.4**

Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

#### **Açıklama:**

Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü amaçlarının, düzenli olarak gözden geçirilmesi ve güncellenmesi amacıyla iç ve dış paydaşlar listesi oluşturulmuş olup süreç yürütölmüştür. Bu süreç kapsamında paydaş analizi ile paydaş etki-önem matrisi hazırlanmış ve ilgili değerlendirmeler yapılmıştır. Sürecin etkinliğini artırmak ve uygulamaya dönük geri bildirim sağlamak amacıyla dış paydaşlarla yüz yüze etkileşimler gerçekleştirilmiştir. Bu doğrultuda Malatya Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Daire Başkanlığı, Malatya İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü, Afet İşleri ve Risk Yönetimi Dairesi Başkanlığı, Malatya Eğitim ve Araştırma Hastanesi, Malatya Devlet Hava Meydanları İşletmesi (DHMI) Havalimanı Kurtarma ve Yangınla Mücadele (ARFF) Birimi ziyaret edilmiş; ayrıca Ardahan Üniversitesi Afet ve Acil Durum Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen afet yönetimi tatbikatına aktif katılım sağlanmıştır. Bu ziyaret ve etkinlikler, bölüm ile dış paydaşlar arasındaki iletişimi güçlendirmek, sürdürülebilir iş birliği ve ortaklıklar geliştirmek amacıyla gerçekleştirilmiştir.

### **Sunulan Kanıtlar:**

#### **2.4.1 - Paydaş Analizi ve Paydaş Etki-Önem Matrisi**

#### **2.4.2 - Dış Paydaş Ziyaretleri**

---

## **2 - PROGRAM EğİTİM AMAÇLARI**

## 2.5

Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

### Açıklama:

Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü'nün amaçları ulusal ve uluslararası kurumlar ile yöneticiler, öğretim üye/elemanları ve öğrenciler gibi tüm paydaşların her an ulaşabileceği şekilde web sitesinde duyurulmuştur. Ayrıca bölüm, güncel bilgilere daha hızlı erişim sağlamak için resmi Instagram hesabı üzerinden de paydaşları bilgilendirmektedir.

### Sunulan Kanıtlar:

[2.5.1 - Malatya Turgut Özal Üniversitesi Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü Instagram Hesabı](#)

---

## 2 - PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

### 2.6

Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

### Açıklama:

Bölüm İç Paydaşları; Rektörlük, Akademik Personel, İdari Personel, Mevcut kayıtlı öğrenciler Bölüm Dış Paydaşları; Malatya AFAD yöneticileri, Malatya Havalimanı Müdürlüğü, Malatya Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları, 112 Acil Servis Başhekimliği, İl Sağlık Müdürlüğü, Malatya Eğitim ve Araştırma Hastanesi, sektör temsilcileri.

Bölüm dış paydaşları 2026 yılı içerisinde Kalite Yönetim sistemi iyileştirme çalışmaları ortak faaliyet durumlarına göre güncellenecektir.

### Sunulan Kanıtlar:

[2.6.1 - Bölüm Paydaş Analizi ve Paydaş Etki-Önem Matrisi](#)

---

## 3 - PROGRAM ÇIKTILARI

### 3.1

Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) değerlendirme çıktıları da içerecek biçimde tanımlanmalıdır.

### Açıklama:

Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve yeterliliklerin tümünü kapsamaktadır. Program çıktılarını belirleme yöntemi; Bologna süreci içerisinde her ders için belirlenen kriterler numaralandırılarak ders kazanımları programı yeterliliği altında 0-5 puan arasında değerlendirilmektedir.

ir. Her dönem başı ve dönem sonu dersin sorumlu öğretim üye/elemanı tarafından, öğrencilerden alınan geri bildirimler ve güncel kaynaklar doğrultusunda program çıktıları güncellenmektedir. Bölümümüz bu çerçevede; Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye’de tercih edilen; Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun insan kaynağı yetiştiren; Uluslararası akademik çevrede bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden; öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan; katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren; uluslararası değerlere saygılı, post modern yönetim ilkelerini ve toplam kalite anlayışını benimsemiş, kendini sürekli yenileyen bir bölüm olmak öz görevlerini içselleştirmiştir. Bölümümüz bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir. Genel not ortalaması ve yarıyıl not ortalaması en az 2.00 olan lisans öğrencileri başarılı sayılmaktadır. Acil Yardım ve Afet Yönetimi bölümünde lisans derecesi elde edebilmek için öğrencilerin programda alması gereken zorunlu ve seçimsel derslerin (toplam 240 AKTS karşılığı) tümünü başarıyla tamamlamak ve genel ağırlıklı not ortalamasının 4.00 üzerinden en az 2.00 olması gerekmektedir. Bu öz görev, amaçlar, hedefler ve kriterler çerçevesinde Acil Yardım ve Afet Yönetimi bölümünün program çıktıları belirlenirken ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının bölüm başkanına önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve akademik kurul organize edilmekte ve ilgili tüm öğretim elemanlarının ve birim Bologna koordinatörümüzün de görüşü mutlaka alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde ya da öğretim planına sadece yeni bir ders eklendiğinde dersin öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla uyumu kontrol edilmekte gerektiğinde duruma göre program çıktıları da güncellenmektedir. Özetle program çıktıları her sene en az bir kez rutin olarak ilgili program danışmanı ve komisyon tarafından gözden geçirilmekte güncelleme gerektiğinde ise bu düzenleme yukarıdaki yöntemle yerine getirilmektedir. Bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de tanımlamıştır. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da eğitim- öğretim bilgi sistemimizdeki program çıktılarımızda program çıktıları matrisinde aktif olarak gözlemlenebilir. Ayrıca program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemselsel olarak belirlenmesi de öğrencilerimizin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesiyle de yakından ilişkilidir. Malatya Turgut Özal Üniversitesi Önlisans- Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’ne göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması

(DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir.

P1: Afet yönetimine temel katkı sağlayan kamu yönetimi, mühendislik, mimarlık ve işletmecilik gibi diğer disiplinlerden yararlanabilir ve bu disiplinlere ilişkin temel bilgileri tanımlar ve uygular.

P2: Acil sağlık hizmetlerinde iş sağlığı ve güvenliği, mesleki sağlık, bireysel hijyen ve koruyucu önlemleri uygular ve sonuçlarını değerlendirir.

P3: Yangın güvenliği, itfaiyecilik ve yangınla mücadele alanlarında ekip çalışması yapar, güvenli müdahalede bulunur, uygun ekipmanı kullanır ve sonuçları değerlendirir.

P4: Acil Yardım ve Afet Yönetimi alanında, veri güvenliği uygulamalarını etkin bir Şekilde uygular ve mesleki, etik ile sosyal sorumluluk bilincini gösterir.

P5: Afet yönetimi projelerinde görev alır, gerektiğinde liderlik yapar, koordinasyonu sağlar ve süreçleri planlayıp yönetir.

P6: Arama-kurtarma faaliyetlerinde gerekli teknik bilgi ve becerileri profesyonel Şekilde uygular.

P7: Afet yönetiminde karşılaşılan karmaşık ve öngörülemeyen sorunları çözmek için bireysel ve grup olarak çözüm üretir ve sorumluluğu üstlenir.

P8: Tüm tehlike ve riskleri analiz ederek afetlere dirençli, duyarlı, dayanıklı ve sürdürülebilir toplumların oluşturulmasına katkı sağlar; toplumu afetlere karşı bilinçlendirir ve farkındalık ile katılımı artıracak etkinlikler planlar ve uygular.

P9: Edindiği kuramsal ve uygulamalı bilgileri analitik ve eleştirel düşünme ile harmanlayarak karar alma süreçlerinde etkin kullanır.

P10: Sağlık alanında edindiği bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla uygular, ilgili verileri toplar, analiz eder ve paylaşır; bebek, ocuk ve bireyleri kapsayan halk sağlığı, evre koruma ve iş güvenliği uygulamalarında bilinçli davranır; etik ilke ve kurallara uygun hareket eder.

P11: Afet yönetiminde ihtiyaç duyulan bilişim, istatistiksel analiz, iletişim teknolojileri ile süreçlerde kullanılan teknolojik araç ve sistemleri etkin ve güvenli Şekilde kullanır.

P12: Mesleki bilgi ve becerilerini güncel tutar, yaşam boyu öğrenme ilkesi doğrultusunda gelişimini sürdürür.

P13: Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda vatandaşlık bilinci gösterir, yabancı dil kullanarak afet yönetimi ile ilgili bilgileri izler, beden eğitimi ile kişisel ve mesleki gelişimini sağlar ve kalite süreçlerine katkı sağlar.

## **Sunulan Kanıtlar:**

[3.1.1 - Malatya Turgut zal niversitesi n Lisans Ve Lisans Eğitim Ve ğretim Yönetmeliği](#)

[3.1.2 - Acil Yardım ve Afet Yönetimi Program Yeterlikleri](#)

### **3 - PROGRAM ÇIKTILARI**

#### **3.2**

Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

#### **Açıklama:**

Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü öğretim elemanları, ölçme-değerlendirme süreçleri, program çıktılarının izlenmesi ve yeterlilik temelli eğitim gereklilikleri konusunda gerekli akademik bilgiye ve bu çalışmalarını etkin bir şekilde yürütebilecek donanıma sahiptir. Her öğretim elemanı verdiği derslerin öğrenme çıktıları ile program yeterlikleri arasındaki uyumu Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) doğrultusunda oluşturmuş ve her bir çıktının program yeterliklerine katkı düzeyini belirlemiştir. Öğrenim çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek amacıyla verilmekte olan tüm derslere ait ara sınav ve final sınav sorularının dersin öğrenme çıktılarıyla eşleştirildiği sınavlar hazırlanmaktadır. Bölüm program çıktıları belirlenirken ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır. Ayrıca programımız eğitim programlarında üniversitemizin ve fakültemizin kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının bölüm başkanına önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve gerekirse akademik kurul organize edilmekte ve tüm ilgililerin görüşü alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde program çıktıları da mutlaka güncellenmektedir. Bu kapsamda program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, eğitim-öğretim bilgi sisteminden ve öğrenci bilgi sisteminden takip edilmektedir. Öğrencinin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesi ile de ilgilidir. Malatya Turgut Özal Üniversitesi Önlisans- Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir. DNO bir yarıyılıda alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile elde edilmektedir. Bunların dışında program çıktılarını ölçerken iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir. Bu kapsamda ilgili öğretim elemanlarının katılımının yanı sıra anketlerle de öğrencilerimizden geri dönüş alınmaya çalışılmaktadır. Öğrenci ders değerlendirme anketi ile öğrencilerin almış oldukları derslerin program çıktılarını ne derece sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgiler sorgulanmaktadır. Bölümde yer alan tüm dersler için, hedeflenen öğrenme çıktıları ile kuvvetli ilişkili olan program çıktıları, ders

tanıtım formları baz alınarak belirlenmektedir. Bu program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile bölüm program çıktıları ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[3.2.1 - Ders ve Program Yeterlilikleri İlişkisi](#)

[3.2.2 - Malatya Turgut Özal Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği](#)

[3.2.3 - Soruları Öğrenme Çıktılarıyla Eşleştirilmiş Sınav Örneği](#)

[3.2.4 - Öğretim Elemanlarının Oluşturduğu Öğrenim Çıktısı Örnekleri](#)

[3.2.5 - Akademisyen Ders Değerlendirme Geri Bildirim Formu](#)

---

## **3 - PROGRAM ÇIKTILARI**

### **3.3**

Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktıları sağladıklarını kanıtlamalıdır.

#### **Açıklama:**

Öğretim planında yer alan dersler ile program yeterliliklerinin ne şekilde uyumlu olduğu ve yeterlilikleri sağlandığı eğitim bilgi sisteminde "ders ve program yeterlilikleri ilişkisi" kısmında yer almaktadır. Program çıktıları öğrenme çıktıları ile ne şekilde uyumlu olduğu ve sağlandığı eğitim- öğretim bilgi sisteminde program çıktıları matrisinde açıkta görülmekte hangi öğrenme çıktısının hangi program çıktısına karşılık kaldığı ve ne derece katkı sağladığı takip edilmektedir. Bu doğrultuda öğrencilere işletmelerin sahip oldukları para, insan gücü, bilgi ve teknolojiye en iyi biçimde yararlanmayı sağlayacak çalışma düzeninin planlanması için ofis bilgilerini arttırmaya yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır. Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilmektedir.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[3.3.1 - Bölüm Müfredat Dersleri ve Program Yeterlilikleri İlişkisi](#)

[3.3.2 - Malatya Turgut Özal Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği](#)

---

## **4 - SÜREKLİ İYİLEŞTİRME**

### **4.1**

Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

#### **Açıklama:**

Fakültemiz bünyesinde Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu kurulmuş ve bölümümüzden bir öğretim elemanımız bu komisyonda yer almaktadır. Böylelikle program çıktılarının sağlanma düzeyini daha objektif olarak değerlendirme imkânı sağlanmıştır. Raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları ve iş akış şemaları ve bunların sürekli güncellenmesi ilgili bölüm başkanı ile birim yöneticisinin takip sorumluluğundadır. Ayrıca performans göstergeleri, bölüm değerlendirme anketleri yılda bir güncellenmektedir. Bunlara ek olarak 5 yılda bir stratejik plan anketleri yapılmaktadır. Bu kapsamda bölümümüz, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuştur.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

##### 4.1.1 - Sağlık Bilimleri Fakültesi Komisyonları

---

## **4 - SÜREKLİ İYİLEŞTİRME**

### **4.2**

Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

#### **Açıklama:**

Bölüm stratejik hedefleri henüz belirlenmemiştir. Fakülte stratejik planı doğrultusunda önümüzdeki sene için çalışmaları sürmektedir.

Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü için hazırlanan SWOT Analizi, bölümün mevcut durumunu bütüncül bir bakış açısıyla ele almaktadır. Analizde, bölümün güçlü yönleri arasında tercih edilir bir program olması, kontenjanlarının her yıl dolması, genç ve yeniliklere açık bir akademik kadroya sahip olması ve kurum içi demokratik, şeffaf ve katılımcı yönetim anlayışının benimsenmesi ön plana çıkmaktadır. Bunun yanında bilimsel etkilere verilen önem, öğrencilerle kurulan güçlü iletişim ve 2024 yılında elde edilen yüksek bilimsel yayın performansı da dikkat çekici unsurlar arasında yer almaktadır.

Zayıf yönler kısmında ise akademik kadro eksikliği, araştırma görevlisi yetersizliği, fiziki altyapıdaki sınıf, laboratuvar ve uygulama alanı gibi eksiklikler ile uluslararasılaşma kapsamında henüz Erasmus anlaşmasının bulunmaması gibi hususlar vurgulanmıştır. Ayrıca saha tecrübesine sahip akademik altyapısının sınırlı olması da önemli bir geliştirme alanı olarak değerlendirilmektedir.

Fırsatlar bölümünde, mezunların multidisipliner çalışma alanlarına sahip olması ve kamu, özel sektör ile sivil

toplum kuruluşlarında geniş istihdam olanaklarının bulunması bölüme avantaj sağlayan unsurlar olarak belirtilmiştir. Tehditler kısmında ise artan öğrenci kontenjanına rağmen öğretim elemanı ve fiziki altyapısının iyileştirilememesi, meslek tanımının YÖK tarafından henüz yapılmamış olması, kamuda atamaların sınırlı kalması ve bazı derslerin dışarıdan karşılanması nedeniyle eğitimde sürdürülebilirliğin risk altında olması gibi faktörler dikkat çekmektedir.

Bu analiz genel olarak bölümün mevcut konumunu, güçlü yönleriyle geliştirmeye açık alanlarını ve dış çevre koşullarını dengeleyen bir değerlendirme sunarak stratejik planlamaya temel oluşturmayı amaçlamaktadır.

## **Sunulan Kanıtlar:**

### **4.2.1 - SWOT ANALİZİ**

---

## **5 - EĞİTİM PLANI**

### **5.1**

Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır.

#### **Açıklama:**

Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü'nün öğrenim planı Üniversite, fakülte ve bölüm amaç ve hedeflerine uygun olarak; Acil Yardım ve Afet Yönetimi Ulusal Çekirdek Eğitim Programı, iç ve dış paydaşlar, öğrencilerin istek ve önerileri, teknolojik gelişmeler ile günümüz ve geleceğe dair öngörülen ihtiyaçlar çerçevesinde oluşturulmuştur.

## **Sunulan Kanıtlar:**

### **5.1.1 - Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü Müfredatı**

---

## **5 - EĞİTİM PLANI**

### **5.2**

Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

#### **Açıklama:**

Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü'nde dersler aktif öğretim yöntemleri (takrir, tartışma, demonstrasyon, beyin fırtınası, problem çözme, vaka incelemesi ve sunumları, video çekimleri, soru cevap, benzetim, çeşitli kuruluş ziyaretleri, münazara, ödev hazırlama, rol-play, grup çalışması, seminer, film gösterimleri vb.) ile öğrenci odaklı işlenmektedir. 3. ve 4. yarıyıllarda Acil Hasta Bakımı dersi kapsamında öğrenciler, Malatya Eğitim ve Araştırma Hastanesi'nde 8 saatlik uygulama eğitimine katılarak teorik bilgilerini sahada pekiştirme fırsatı

bulmaktadır. Öğrenciler acil servis, triyaj, sarı alan, yeşil alan, kırmızı alan, çocuk triyajı, çocuk müşahade, ortopedi birimleri, pansuman, alçı, EKG, kan alma ve sivil savunma birimleri gibi farklı alanlarda görev alarak gerçek hastalarla çalışma, ekip koordinasyonu sağlama ve acil bakım süreçlerini yerinde gözleme imkânı elde etmektedir. Bu uygulama, dersin hedeflediği bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere etkili şekilde kazandırılmasına önemli katkı sağlamaktadır. Benzer şekilde 5. dönemde verilen İtfaiyecilik ve Yangın Güvenliğine Giriş Uygulama dersi kapsamında öğrenciler, Malatya Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi'ne giderek itfaiye personelinden uygulamalı eğitim almaktadır. Bu ziyaretlerde öğrenciler, yangınla mücadelede kullanılan ekipmanları tanımakta, temel müdahale tekniklerini gözlemlemekte ve sahaya yönelik pratik bilgiler edinmektedir. Bu uygulama, dersin öngördüğü bilgi ve becerilerin gerçek ortamda pekiştirilmesine katkı sağlamaktadır.

Yine bu kapsamda Malatya AFAD İl Müdürlüğü personelleri tarafından gerçekleştirilen uygulamalı eğitim bölümümüzde kullanılan aktif öğretim yöntemlerinden grup çalışması, vaka incelemesi ve demonstrasyona etkili bir örnek oluşturmuştur. Benzer şekilde Malatya Eğitim ve Araştırma Hastanesi'nde gerçekleştirilen tahliye tatbikatına katılan öğrenciler gerçek bir acil durum senaryosunu yerinde gözleme ve uygulama fırsatı bulmuştur. Bu etkinlik, benzetim, demonstrasyon ve grup çalışması yöntemlerine örnek teşkil etmiştir. Öğrencilerin tahliye süreçlerindeki koordinasyon, hızlı karar verme ve ekip uyumu konularında pratik deneyim kazanmalarını sağlamıştır.

## **Sunulan Kanıtlar:**

### **5.2.1 - Acil Hasta Bakımı I Dersi Uygulama Rotasyonu**

### **5.2.2 - 5.2 Kanıt**

---

## **5 - EĞİTİM PLANI**

### **5.3**

**Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.**

### **Açıklama:**

Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nde ve bölümümüzde eğitim planının öngörüldüğü şekilde uygulanmasını güvence altına alan yapısal bir eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır. Bu kapsamda fakültemizde Eğitim ve Öğretim Komisyonu, Bologna Eşgüdüm Komisyonu ve Akademik Birim Kalite Komisyonları bulunmakta, her birinden bölümümüzden bir öğretim elemanı bulunmakta ve bu komisyonlar tarafından derslerin yürütülmesi ve güncellenmesi düzenli olarak izlenmektedir. Ders Bilgi Paketleri her dönem güncellenmekte; sınav, yokl-

ama ve ders materyalleri yine OBS ve UZEM sistemleri aracılığıyla yönetilmektedir. Ölçme-değerlendirme süreçlerinde vize ve final sorularının öğrenme çıktılarıyla eşleştirildiği sınavlar hazırlanarak ve EDEP sistemi (Eğitim Kazanımı Değerlendirme Programı) üzerinden eşleştirilerek program çıktılarının sağlanma düzeyi takip edilmekte, öğrenci geri bildirimleri ise dönem sonu anketleriyle toplanarak ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilmektedir. Her yıl sonunda oluşturulan Bölüm Öz Değerlendirme Raporu, kalite güvence süreçlerine entegre edilmekte ve bu mekanizmalar programın sürdürülebilir biçimde iyileştirilmesini sağlamaktadır. Öğrencilerimiz ders almalarında, sorumlu oldukları lisans eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçimlik derslere akademik danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları lisans eğitim planını ve derslerin içeriklerini Öğrenci Bilgi Sisteminden rahatça görebilmektedirler. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının ön görüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[5.3.1 - Sağlık Bilimleri Fakültesi Komisyonları](#)

[5.3.2 - Öğrenci Bilgi Sistemi](#)

[5.3.3 - EDEP \(Eğitim Kazanımı Değerlendirme Programı\)](#)

[5.3.4 - Soruları Öğrenme Çıktılarıyla Eşleştirilmiş Sınav Örneği](#)

---

## **5 - EĞİTİM PLANI**

5.4

- Eğitim Planı, en az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

### **Açıklama:**

Acil Yardım ve Afet Yönetimi 2023 - 2024 eğitim planı Acil Yardım ve Afet Yönetimi bölümü, dönemlik 30 akts ders kredisine denk gelecek şekilde müfredat oluşturulmuştur.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[5.4.1 - Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü Müfredatı](#)

---

## **5 - EĞİTİM PLANI**

5.5

En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir.

### **Açıklama:**

Bölümümüzün genel bir öğretim planı bulunmaktadır, bu planın teknik içeriğini bütünleyen uygulamalar aşağıda belirtilmiştir;

- \* Zorunlu ve gönüllü saha uygulamalarının yapılması
- \* Sosyal transkript
- \* Eğitimde aktif öğretim yöntemlerin kullanılması, öğrenci odaklı olması
- \* Program Çıktılarının Acil Yardım ve Afet Yönetimi Çekirdek Eğitim Programı Çıktıları ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi hedeflerini içerecek biçimde tanımlı olması
- \* Erasmus+ faaliyetlerine aktif katılım
- \* TÜBİTAK projelerine aktif katılım

### **Sunulan Kanıtlar:**

[5.5.1 - Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü Müfredatı](#)

[5.5.2 - Acil Yardım ve Afet Yönetimi Program Yeterlikleri](#)

[5.5.3 - Malatya Turgut Özal Üniversitesi Sosyal Transkript Sistemi](#)

[5.5.4 - Bölüm TÜBİTAK Başarıları](#)

---

## **5 - EĞİTİM PLANI**

### **5.6**

Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

### **Açıklama:**

Eğitim programı, teknik içerik ile genel eğitimi bütünleştirecek şekilde yapılandırılmış olup program amaçları doğrultusunda tutarlılık esas alınmaktadır. Bu kapsamda ders müfredatı, bölümün belirlediği program çıktılarıyla örtüşecek biçimde hazırlanmakta ve her dönem başında açılacak derslerin ilgili program çıktılarıyla uyumu Eğitim Komisyonu tarafından sistematik olarak kontrol edilmektedir. Böylece programın hedeflediği bilgi, beceri ve yetkinliklerin tüm dersler aracılığıyla bütüncül olarak öğrencilere aktarılması güvence altına alınmaktadır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[5.6.1 - Acil Yardım ve Afet Yönetimi Program Yeterlikleri](#)

---

## 5 - EĞİTİM PLANI

### 5.7

Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

#### Açıklama:

Bölümümüzde toplam 8 dönem boyunca teorik, uygulamalı ve seçmeli dersler bulunmaktadır. Her eğitim öğretim döneminde temel olarak en az bir mesleki anabilim dalı dersi yürütülmektedir. Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır.

#### Sunulan Kanıtlar:

##### 5.7.1 - Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü Müfredatı

---

## 6 - ÖĞRETİM KADROSU

### 6.1

Öğretim kadrosu, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi ve işveren ilişkilerini sürdürebilecek düzeyde sayıca yeterli olmalıdır.

#### Açıklama:

Acil Yardım ve Afet Yönetimi bölümü 3 doçent, 1 doktor öğretim üyesi ve 1 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 5 kişiden oluşmaktadır.

Bölümümüzde yer alan öğretim elemanları aşağıdaki şekildedir:

Doç. Dr. Gürkan Kapıkıran [Lisans: Dumlupınar Üniversitesi Kütahya Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümü, Yüksek Lisans: İnönü Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği, Doktora: İnönü Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Cerrahi Hastalıklar Hemşireliği]

Doç. Dr. Fatma Kızılkaya [Lisans: Fırat Üniversitesi Elazığ Fen Edebiyat Fakültesi İstatistik Bölümü, Yüksek Lisans: Fırat Üniversitesi Elazığ Fen Bilimleri Enstitüsü Uygulamalı İstatistik, Doktora: İnönü Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Ekonometri Bölümü]

Doç. Dr. Mert Kartal [Lisans: Fırat Üniversitesi Elazığ Sağlık Yüksekokulu Sağlık Memurluğu Bölümü, Yüksek Lisans: İnönü Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Halk Sağlığı, Doktora: Erciyes Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Halk Sağlığı]

Dr. Öğr. Üyesi. Ömer Demirbilek [Lisans: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Çanakkale Sağlık Yüksekokulu

Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü, Yüksek Lisans: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü Afet Eğitimi ve Yönetimi, Doktora: Gümüşhane Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Afet Yönetimi] Arş. Gör. Selda Demirci [Lisans: Biruni Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü, Yüksek Lisans: İstanbul Teknik Üniversitesi Afet Yönetimi Enstitüsü Afet Yönetimi]

### **Sunulan Kanıtlar:**

#### **6.1.1 - Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü Akademik Kadro**

---

## **6 - ÖĞRETİM KADROSU**

### **6.2**

Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

#### **Açıklama:**

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 16/01/2019 tarihli toplantısında alınan karar doğrultusunda, Acil Yardım ve Afet Yönetimi programlarının eğitim-öğretime başlayabilmesi ve sürdürülebilmesi için belirlenen ve SABDEK (Sağlık Bilimleri Dekanlar Konseyi) ile Sağlık Eğitimi Çalışma Grubu görüşleri dikkate alınarak oluşturulan "Sağlık, Sağlıkla İlgili veya İlişkili Programlarda Eğitim ve Öğretime Başlanması ve Sürdürülmesi İçin Gerekli Asgari Koşullar" çerçevesi bölüm tarafından sürdürülmektedir. Bu kapsamda bölümün öğretim kadrosu; Hemşirelik, Halk Sağlığı ve ilgili diğer alanda uzmanlaşmış 3 Doçent, Acil Yardım ve Afet Yönetimi alanında 1 Doktor Öğretim Üyesi ve 1 Araştırma Görevlisinden oluşmakta olup, sahip olduğu akademik yeterliliklerle programın etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

#### **6.2.1 - Sağlık, Sağlıkla İlgili Veya İlişkili Programlarda Eğitim Ve Öğretime Başlanması Ve Sürdürülmesi İçin Asgari Koşullar Genel İlkeler**

---

## **6 - ÖĞRETİM KADROSU**

### **6.3**

Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

#### **Açıklama:**

Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nde öğretim üyesi atama ve yükseltme, "Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi"ne göre yapılır. Söz konusu esaslar, Üniversite'nin internet sayfasında yayımlanmış olup 2025 itibari ile yürürlüğe girmiştir.

Fakülte Kadrolarına Atanma ve Yükseltme Kriterleri aşağıda verilmiştir. Doktor Öğretim Üyeliği Kadrolarına İlk Kez ve Yeniden Atanma Kriterleri:

Doktor öğretim üyesi kadrolarına ilk kez atanacaklarda: Doktor öğretim üyesi kadrosuna ilk kez atanacak adayların, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 23. maddesindeki koşullara ek olarak yönergede tanımlanan akademik faaliyet puanlarını karşılaması gerekmektedir. Bu kapsamda adaylardan, Ek-1'de yer alan faaliyet kategorilerinden –bilimsel makaleleri içeren A Grubu, ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlikleri kapsayan B Grubu ve ISBN'li bilimsel kitap ve kitap bölümlerini içeren C Grubu– kendi bilim alanlarına göre Tablo 3'te belirtilen asgari puanları sağlamaları beklenmektedir. Fen ve Sosyal Bilimler alanlarında başvuracak adayların A-C kapsamındaki faaliyetlerden en az 150 puan; Sağlık Bilimleri alanındaki adayların en az 100 puan; Güzel Sanatlar Uygulamalı alanındaki adayların ise A-C'den en az 50 ve N1-N25 kapsamındaki diğer yaratıcı/uygulamalı faaliyetlerden 80 puan alması zorunludur. Bu puan dağılımı, adayların bilimsel üretkenliğini, akademik etkinliğini ve alanına katkı düzeyini nesnel biçimde değerlendirmek amacıyla kullanılmaktadır.

Doktor öğretim üyesi kadrolarına yeniden atamalarda: Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna yeniden atanacak adayların, son atanma döneminden itibaren gerçekleştirdikleri akademik faaliyetler üzerinden toplam en az 200 puan sağlamaları gerekmektedir. Bu puanın en az 100'ünün makale türündeki bilimsel yayınları içeren A Grubu faaliyetlerinden, en az 30'unun ise bilimsel etkinlikleri kapsayan B Grubu faaliyetlerinden elde edilmesi zorunludur. Ayrıca adayın yayınlarından herhangi birinin, SCI/SCI-Expanded, SSCI veya AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış olması durumunda yeniden atama süresi dört yıl olarak uygulanmaktadır. Bunun yanında, yeniden atanma tarihinden önce doçent unvanı almış olan doktor öğretim üyeleri açısından ise dosya hazırlama zorunluluğu bulunmamakta; bu kişiler yalnızca doçentlik belgelerini sunarak yeniden atama başvurusu yapabilmektedir.

Doçent Kadrosuna Atanma Kriterleri:

Doçentlik belgesine sahip olması.

Doçentliğe yükseltme ve atama işlemleri için 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 24'üncü maddesinde geçen koşullara ek olarak; bilim alanları itibariyle Ek-1'de yer alan G kapsamındaki faaliyetlerden gerekli asgari puanın alınması zorunludur. G kapsamı; Avrupa Birliği (HORIZON, COST vb.) veya FAO, NATO, NSF gibi kuruluşlarca desteklenen uluslararası projeler ile TÜBİTAK, TEYDEB, TAGEM, TÜSEB, BAP gibi ulusal kurumlarca desteklenen projeleri içerir. Bu projelerde yürütücü, araştırmacı veya danışman olarak görev almak puan kazandırır. Maddeye göre, Sağlık/Fen Bilimleri alanındaki başvurularda en az 80 puan; Sosyal Bilimler ile Güzel Sanatlar alanlarında ise en az 40 puan (ya da A1 ve/veya A2 kapsamındaki yayınlardan alınacak

40 ek puan) alınması zorunludur. A1 ve A2 ise SCI/SCI-Exp/SSCI/AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanan yayınlardır; A1 araştırma makalelerini, A2 ise editöre mektup, teknik not veya vaka takdimlerini ifade eder ve her biri derginin Q sınıfına göre puanlanır.

**Profesörlüğe Yükseltme ve Atama Kriterleri:**

Profesör kadrosuna yükseltme ve atama için, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 26'ncı maddesinde belirtilen koşullara ek olarak, adayların doçent unvanı aldıktan sonra yıllık ders programı yürütülen birimlerde en az üç yıl, dönemlik ders programı yürütülenlerde ise en az altı yarıyıl ders vermiş olması zorunludur. Doçentlik unvanı alındıktan sonra yapılan çalışmalar puanlamaya dâhil edilmekte, önceki döneme ait çalışmalar dikkate alınmamaktadır. Ayrıca, Ek-1'de yer alan faaliyetlerden bilim alanlarına göre Tablo 4'te belirlenen asgari puanların sağlanması gerekmektedir. Fen ve sağlık bilimleri için A kapsamındaki yayınlardan en az 200 puan, A-C kapsamındaki faaliyetlerden en az 400 puan alınması zorunlu olup; fen bilimleri için G veya I kapsamından en az 150 puan, sağlık bilimleri için ise en az 80 puan alınmalıdır. Sosyal bilimlerde A kapsamındaki yayınlardan en az 200 puan, A-C kapsamındaki faaliyetlerden en az 400 puan ve G kapsamından en az 80 puan (veya A1/A2'den 80 ek puan) alınması gerekmektedir. Güzel sanatlar kuramsal alanlarında sosyal bilimlerle aynı ölçütler uygulanırken; güzel sanatlar uygulamalı alanlarda A kapsamındaki yayınlardan en az 150 puan, A-C kapsamından en az 300 puan, G veya I kapsamından en az 40 puan ve ayrıca N kapsamındaki faaliyetlerden 400 puan alınması zorunludur. Adayın, doçentlik sonrası yaptığı çalışmalardan birini başlıca araştırma eseri olarak sunması gerekmekte olup bu eser WoS'ta taranan tek veya ilk/yazışmadan sorumlu isim olarak yayımlanmış makaleler veya danışmanlığında üretilen makaleler arasından seçilebilir; sosyal bilimler ve güzel sanatlar için ise tek yazarlı bilimsel kitap veya TR Dizin'de yayımlanmış araştırma makalesi başlıca araştırma eseri olarak kabul edilmektedir.

## **Sunulan Kanıtlar:**

[6.3.1 - Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi](#)

[6.3.2 - 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#)

---

## **7 - ALTYAPI**

### **7.1**

**Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli olmalıdır.**

#### **Açıklama:**

Acil Yardım ve Afet Yönetimi bölümü bünyesinde laboratuvar bulunmamaktadır. Bölüm faaliyetleri için

Sağlık Bilimleri Fakültesinde bulunan ortak laboratuvar kullanılmaktadır. Ayrıca üniversite bünyesinde bulunan diğer laboratuvarlar da kullanılmaktadır. Ancak fakülte ve üniversite bünyesinde bulunan laboratuvarlarda itfaiyecilik, arama kurtarma gibi teknik ekipmanlar bulunmadığı için ilgili derslerin yürütülmesinde ve program çıktıklarına ulaşılmasında zorluk yaşanmaktadır.

## Sunulan Kanıtlar:

### [7.1.1 - Sağlık Bilimleri Fakültesi Birim İç Değerlendirme Raporu](#)

---

## 7 - ALTYAPI

### 7.2

Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan uygun altyapı mevcut olmalıdır.

#### Açıklama:

2025 yılı boyunca öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmeye yönelik çeşitli uygulamalı ve teorik etkinlikler gerçekleştirmiştir. Kahramanmaraş İl AFAD Müdürlüğü koordinasyonunda farklı üniversitelerin katılımıyla düzenlenen saha temelli eğitim programları, öğrencilerin afet ortamlarında profesyonel bakış açısı kazanmalarını sağlamıştır. Ayrıca boğulmalar, farkındalık ve acil durum yönetimi konularında gerçekleştirilen uygulamalı eğitimler ile öğrencilerin müdahale becerileri güçlendirilmiştir. Malatya Eğitim ve Araştırma Hastanesinde gerçekleştirilen yangın ve tahliye tatbikatına aktif katılım sağlanarak, öğrencilerin kurumlar arası koordinasyon, ekip çalışması ve kriz yönetimi deneyimleri artırılmıştır. Bu etkinlikler, öğrencilerin mesleki yetkinliklerini gerçekçi senaryolar üzerinden geliştirmelerine katkı sağlamıştır.

Ayrıca üniversite genelinde öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılmasını destekleyen ve sosyal, kültürel ile mesleki gelişimlerine katkı sağlayan kapsamlı bir üniversite ortamı sunulmuştur. AR-GE Proje Pazarı gibi yarışma ve proje etkinlikleri öğrencilerin akademik ve mesleki yetkinliklerini geliştirmelerine imkân tanırken, bahar şenlikleri ve uluslararası öğrencilerin katıldığı kültürel programlar sosyal ve kültürel çeşitliliği güçlendirmiştir. Öğrenci Toplulukları Tanıtım Günleri ile çok sayıda topluluk faaliyete geçmiş; seminerler, atölyeler ve TÜBİTAK proje eğitimleri öğrencilerin akademik danışmanlar ve öğretim üyeleriyle daha yakın ilişki kurmalarını sağlamıştır. Bunun yanı sıra öğretim üyeleri, danışmanı oldukları öğrencilerle bireysel görüşmeleri gerçekleştirerek akademik, mesleki ve kişisel gelişim süreçlerine rehberlik etmiş; bu görüşmeler danışmanlık formları ve ilgili kayıtlar aracılığıyla izlenmiş ve kayıt altına alınmıştır. Ayrıca spor, doğa ve sosyal sorumluluk etkinlikleri de öğrencilerin farklı alanlarda aktif olmasını teşvik etmiştir. Böylece üniversite yaşamı öğrencilerin sosyal bağlarını, kültürel katılımını ve mesleki motivasyonunu destekleyen güçlü bir altyapı ile bütünleşmiştir.

## Sunulan Kanıtlar:

### [7.2.1 - 7.2 Kanıt](#)

---

## 7 - ALTYAPI

### 7.3

Programlar, öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır.

#### Açıklama:

Bölümün eğitim-öğretim faaliyetleri, öğrencilerin modern dijital ve teknik araçları kullanmayı öğrenebilmele-  
rini destekleyecek nitelikte bir bilişim altyapısı ile yürütülmektedir. Stratejik Planda internet altyapısının güç-  
lendirilmesi, Wi-Fi erişiminin genişletilmesi ve OBS, EBYS, UZEM, YORDAM gibi dijital sistemlerin yaygın kulla-  
nımı, hem öğrencilerin hem de öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmalarda ihtiyaç duydukları bilgisay-  
ar ve enformatik kaynaklara kesintisiz erişim sağlamaktadır. Öğretim üyeleri güncel dijital materyalleri ve  
çevrim içi uygulamaları derslerde aktif biçimde kullanarak öğrencilerin teknolojiyi etkin kullanma becerilerini  
geliştirmektedir.

## Sunulan Kanıtlar:

### [7.3.1 - Çevrimiçi ve Uzaktan Eğitim Politikası](#)

### [7.3.2 - Sağlık Bilimleri Fakültesi Birim İç Değerlendirme Raporu](#)

---

## 7 - ALTYAPI

### 7.4

Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları yeterli düzeyde olmalıdır.

#### Açıklama:

Kütüphanemiz Üniversitemizin 18 Mayıs 2018 tarih ve 30424 sayılı resmi gazetede yayınlanan Yükseköğretim  
Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 09.05.2018 tarihin-  
de kabul edilen 7141 Nolu Kanunun Ek Madde 181 ile Malatya'da "Malatya Turgut Özal Üniversitesi" adıyla kur-  
ulmasıyla birlikte hizmet vermeye başlamıştır.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımız bünyesinde hizmet veren Battalgazi Kampüsü Kütüpha-  
nesi'ne bağlı birim kütüphanelerimiz;

\*Akçadağ Meslek Yüksekokulu

\*Arapgir Meslek Yüksekokulu

\*Darende Bekir Ilıcak Meslek Yüksekokulu

\*Doğanşehir Vahap Küçük Meslek Yüksekokulu(Şehit J.Uzm.Çvş.Kemal AKTAY Kütüphanesi)

\*Kale Turizm ve Otel İşletmeciliği Meslek Yüksekokulu

\*Hekimhan Mehmet Emin Sungur Meslek Yüksekokulu

\*Yeşilyurt Yerleşkesi (Yeşilyurt Kütüphane)

Kütüphanemizin öncelikli hedefi, Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine destek olmak amacıyla, üniversitenin ihtiyaç duyduğu basılı, elektronik, görsel – işitsel bilgi kaynaklarını sağlayarak kullanıcıların hizmetine sunmaktır. Bu hedefi gerçekleştirmek için, kütüphanecilikle ilgili gelişmeler özenle takip edilerek, üniversite mensuplarının ihtiyaçları doğrultusunda bilgi kaynakları sağlanacak ve bu kaynakların etkin olarak kullanılması yönünde çalışmalar yapılacaktır.

## **Sunulan Kanıtlar:**

### **7.4.1 - Malatya Turgut Özal Üniversitesi Kütüphaneleri**

---

## **7 - ALTYAPI**

### **7.5**

**Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış, engelliler için altyapı düzenlemeleri yapılmış olmalıdır.**

#### **Açıklama:**

Üniversitemiz kampüsünde ve çevresinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Mevcut güvenlik kameraları ile de binalarımız ve okulumuz çevresi 24 saat gözetim altındadır.

Üniversitede öğrenim gören engelli öğrencilerin öğrenim yaşamını kolaylaştırabilmek için gerekli akademik ortamı hazırlamak ve eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlamak amacıyla gerekli önlemleri almak ve düzenlemeler yapmak üzere, Malatya Turgut Özal Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde oluşturulan Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü'nün, çalışma usul ve esaslarını düzenlemek amacı ile "Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü Yönergesi" 19.11.2025 tarihinde senato kararı ile uygulamaya konmuştur. Aynı tarihte "Özel Gereksinimli Öğrenciler İçin Ders ve Sınav Uygulamaları Yönergesi" de uygulamaya konmuştur.

Koordinasyon Kurulu; Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğünden sorumlu rektör yardımcısı başkanlığında, koordinatör, koordinatör Yardımcısı rektör tarafından iki yıl için görevlendirilen özel eğitim veya rehberlik alanında uzmanlaşmış iki öğretim elemanı, Tıp Fakültesinden bir öğretim elemanı, ilgili daire başkanlıklarından üç, engelsiz üniversite birim temsilcilerinden bir, üniversitedeki öncelikle gönüllü engelli personellerden bir ve engelli öğrenciden bir, sivil toplum kuruluşlarından iki, Belediyeden alanında görevli bir, İl Milli Eğitim Müdürlüğünden alanında görevli bir olmak üzere toplam on altı üyeden oluşur.

2025 yılında Malatya Turgut Özal Üniversitesi, engelli bireyler için kapsayıcı bir eğitim ve yaşam ortamı oluşturma yönündeki çalışmalarını hem etkinliklerle hem de fiziksel düzenlemelerle güçlendirmiştir. Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen "Özel Gereksinimli Arkadaşlarımızın Bir Hayalini Gerçekleştiriyoruz" etkinliği, 3 Aralık Dünya Engelliler Günü faaliyetleri ve "Engel Olma Farkında Ol" konferansı, üniversite genelinde farkındalık oluşturmayı ve engelli bireylerin görünürlüğünü artırmayı hedeflemiştir. Bunun yanında kampüs genelinde engelsiz yaşamı destekleyen çok sayıda fiziksel düzenleme bulunmaktadır. Tüm kapalı ve açık alanlar engelli bireylerin ihtiyaçlarına uygun şekilde düzenlenmiş olup, engelli rampaları, her katta erişilebilir WC'ler bulunmaktadır. Ek olarak, otopark alanlarında engelli bireylere ayrılmış özel park yerleri ve görme engelliler için kaldırım üzerine döşenmiş kılavuz yüzeyler mevcuttur. Engelli park alanları ile Braille yazılı yönlendirme ve WC tabelaları erişilebilirlik uygulamalarının somut örneklerini oluşturmaktadır. Bu düzenlemeler, üniversitenin engelli bireyler için güvenli, erişilebilir ve destekleyici bir kampüs ortamı sunma konusundaki kurumsal kararlılığını göstermektedir.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[7.5.1 - Özel Gereksinimli Öğrenciler İçin Ders ve Sınav Uygulamaları Yönergesi](#)

[7.5.2 - Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü Yönergesi](#)

[7.5.3 - Engelli Bireylere Yönelik Sınav Uygulamalarında Ve Engelli Kontenjanında Aranacak Sağlık Şartlarına Dair Yönetmelik](#)

[7.5.4 - 7.5 Kanıt](#)

---

## **8 - KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR**

### **8.1**

Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji programın kalitesini ve sürdürülebilirliğini sağlamalıdır.

#### **Açıklama:**

Malatya Turgut Özal Üniversitesi bir devlet üniversitesi olması nedeniyle 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kanunu hükümlerine tabidir. Bu kapsamda kaynakların etkin ve verimli kullanılması bağlamında komisyonlarca periyodik olarak izlenen bir kaynak yönetim sistemine sahiptir. Bu hususta her düzeyde bütçenin hazırlanması, uygulanması ve tüm mali iş ve işlemlerin muhasebeleştirilmesi ve raporlanması adımlarında iç ve dış kontrol metotları uygulanmaktadır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[8.1.1 - KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU](#)

## 8 - KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

### 8.2

Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürecektir yeterlilikte olmalıdır.

#### **Açıklama:**

Bölümümüzde nitelikli öğretim kadrosunun kuruma kazandırılması, görevde tutulması ve mesleki gelişiminin desteklenmesine yönelik bazı kurumsal kaynaklar ve uygulamalar bulunmaktadır. Ancak mevcut kaynakların ve destek mekanizmalarının öğretim elemanlarının mesleki gelişimini uzun vadeli, bütüncül ve sistematik biçimde destekleme açısından sınırlı olduğu değerlendirilmektedir. Hizmet içi eğitimler, akademik teşvikler ve bilimsel etkinliklere katılım imkânları bulunmakla birlikte, bu uygulamaların kapsamının genişletilmesi ve daha planlı bir yapıya kavuşturulmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

Akademik ve idari kadrolara nitelikli personel istihdam edilmekte, mesleki gelişimleri desteklenmekte ve performansları izlenmektedir. Üniversitede performans izleme ve değerlendirme süreçleri aktif olarak işletilmekte olup, her yıl uygulanan "Öğretim Elemanı Performans Değerlendirme Formu" aracılığıyla akademik personelin performansı izlenmektedir. Bununla birlikte, mevcut ücret ve ödül mekanizmalarının çeşitlilik ve teşvik gücü açısından sınırlı olduğu, geliştirilmesi gerektiği değerlendirilmektedir. 2025 yılında yayımlanan akademik kadro ilanları nitelikli insan kaynağının sürdürülebilirliğine yönelik çabaların devam ettiğini göstermektedir. Uluslararası ve hakemli dergilerde yayın yapan akademisyenlere yönelik ödüllendirme uygulamaları ve düzenli olarak gerçekleştirilen çalışan memnuniyeti anketleri, insan kaynakları politikalarının kurumsal düzeyde izlendiğini ve geliştirmeye açık alanların belirlendiğini ortaya koymaktadır.

#### **Sunulan Kanıtlar:**

[8.2.1 - 2025-1 Akademik Personel Memnuniyeti Anket Sonuçları](#)

[8.2.2 - 2025 Yılı Hizmet İçi Eğitim Planı](#)

[8.2.3 - 8.2 Kanıt](#)

---

## 8 - KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

### 8.3

Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

#### **Açıklama:**

Program için gerekli olan fiziki altyapının temini, işletilmesi ve bakım-onarım faaliyetlerinin üniversite bütçesi kapsamında karşılanması öngörülmektedir. Malatya Turgut Özal Üniversitesi, bir devlet üniversitesi olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde bütçe planlama ve harcama süreçlerini yürütmektedir. Ancak mevcut durumda, programın uygulama ağırlıklı yapısının gerektirdiği altyapı, ekipman ve teknik donanımların teminine yönelik ayrı ve yeterli bir parasal kaynak tahsisi bulunmamaktadır. Bu nedenle program kapsamında yürütülen eğitim-öğretim faaliyetleri, büyük ölçüde mevcut üniversite imkânları ve paydaş kurumların sağladığı sınırlı desteklerle gerçekleştirilmektedir. Altyapı ve ekipman ihtiyaçlarına ilişkin talepler bölüm tarafından ilgili idari birimlere resmî yazışmalarla iletilmiş, konu iyileştirmeye açık öncelikli alan olarak değerlendirilmiştir. Program için gerekli parasal kaynakların sağlanmasına yönelik bütçe talep ve planlama süreçlerinin başlatılması hedeflenmektedir.

### **Sunulan Kanıtlar:**

[8.3.1 - Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu](#)

[8.3.2 - İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Web Sayfası](#)

---

## **8 - KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR**

### **8.4**

**Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır.**

#### **Açıklama:**

Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin idari yapılanması; 1 fakülte sekreteri, 3 idari personel ve 1 destek personeli olmak üzere toplam 5 personelden oluşmaktadır. İdari personelden biri Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü'nde bölüm sekreteri olarak görev yapmaktadır. Ancak mevcut idari ve destek personelinin sayısı ve programa özgü işleyişe ilişkin deneyim düzeyi, programın uygulama ağırlıklı yapısının gerektirdiği destek hizmetlerini ve program çıktılarının etkin biçimde desteklenmesini sınırlamaktadır. Bu durum, idari ve teknik destek kapasitesinin geliştirilmesine ihtiyaç olduğunu göstermektedir.

Bununla birlikte, üniversite bünyesinde yer alan öğrenci işleri, insan kaynakları, mali işler, bilişim, kütüphane ve dokümantasyon, sağlık, kültür ve spor, uluslararası ilişkiler, satın alma ve teknik destek birimleri; programın eğitim-öğretim, idari ve lojistik süreçlerine kurumsal düzeyde destek sağlamaktadır. Ayrıca Genel Sekreterlik, Fakülte ve Enstitü Sekreterlikleri, Hukuk Müşavirliği, Kurumsal İlişkiler, Strateji Geliştirme ve Yapı İşleri Direktörlükleri aracılığıyla programın mevzuata uygun yürütülmesi, fiziki altyapı ihtiyaçlarının karşılanması ve kaynak planlaması gerçekleştirilmektedir.

Üniversitede öğrenim gören engelli öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine tam ve etkin katılımını desteklemek amacıyla Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğü bünyesinde faaliyet gösteren Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü bulunmaktadır. Ayrıca yine SKS Direktörlüğü aracılığıyla yürütülen öğrenci toplulukları faaliyetleri, öğrencilerin sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerine katkı sunmaktadır.

### **Sunulan Kanıtlar:**

#### [8.4.1 - MTÜ İdari Birimleri ve SBF İdari Personelleri](#)

---

## **9 - ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ**

### **9.1**

Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarını ve eğitim amaçlarını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

#### **Açıklama:**

Malatya Turgut Özal Üniversitesi, 2547 sayılı YÖK Kanunu ve diğer kanun ve yönetmelikler çerçevesinde kurumsal amaçlarını gerçekleştirmek için gerekli ortamı sağlayan yönetim modeli ve idari yapılanmasıyla kendi dinamik ve özgün yönetim şeklini ortaya koymuş ve bunu internet sitesinde tüm paydaşlarına ilan etmiştir. Üniversitemiz yönetimi ile Senato arasında yetki dağılımı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği, Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği ve Malatya Turgut Özal Üniversitesi Ana Yönetmeliği'nin hükümlerinde yer alan şekliyle yapılmaktadır. Üniversite yasal olarak Rektör tarafından temsil edilmektedir. Akademik ve yönetim konularında Üniversite Yönetim Kurulu ve Senatosu yetkili olup, mali ve idari konularda rektör yetkilidir. Katılımcı bir yaklaşımı benimseyen üniversitemizde; Senato, Yönetim Kurulları, Etik Kurulu, BAP Komisyonu, Kalite Komisyonu ve alt komisyonlar işler durumda olup, kurul üyeleri şeffaf bir şekilde yetkinlikler bazında belirlenmektedir.

### **Sunulan Kanıtlar:**

#### [9.1.1 - Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği](#)

#### [9.1.2 - Organizasyon Şeması Malatya Turgut Özal Üniversitesi](#)

#### [9.1.3 - 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#)

---

## **10 - PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER**

### **10.1**

Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

#### **Açıklama:**

1. Zamanlama ve Müdahale Hızı Afet sonrası müdahale sürelerinin kısa tutulması (altın saatler ilk 24-72 saati kapsar). İlk yardım, kurtarma ve lojistik destek hızlı bir şekilde organize edilmelidir.

## 2. Koordinasyon

Farklı kurumlar, sivil toplum kuruluşları ve gönüllüler arasında etkili bir iş birliği.

Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde iletişim ağlarının kesintisiz çalışması.

## 3. Kaynak Yönetimi

İnsan gücü, araç-gereç ve finansal kaynakların optimal kullanımı.

Yiyecek, su, ilaç ve barınma gibi temel ihtiyaçların dağıtımında eşitlik ve erişilebilirlik.

## 4. Erişilebilirlik

Özellikle afet bölgesinde ulaşımı zor olan yerlere müdahale kapasitesinin artırılması.

Engelli bireyler, çocuklar, yaşlılar ve hamileler gibi savunmasız gruplara özel erişim ve destek.

## 5. Risk Analizi ve Planlama

Potansiyel risklerin belirlenmesi ve önleyici tedbirlerin alınması.

Senaryolar üzerinden müdahale planlarının test edilmesi ve sürekli güncellenmesi.

## 6. İletişim ve Bilgilendirme

Halkın doğru, hızlı ve sürekli bilgilendirilmesi.

Panik ve kargaşayı önlemek için güvenilir haber kaynaklarının kullanılması.

## 7. Eğitim ve Kapasite Geliştirme

Toplumun afet bilinci ve hazır olma seviyesini artırmaya yönelik eğitim programları.

Kurtarma ekiplerinin sürekli eğitimi ve tatbikatlarla becerilerinin geliştirilmesi.

## 8. Sürdürülebilirlik ve Dayanıklılık

Afet sonrasında toplumun uzun vadede toparlanma sürecini desteklemek.

Yerel ekonominin, altyapının ve toplumsal yaşamın yeniden inşası.

## 9. Veri Toplama ve Değerlendirme

Afet öncesi, sırası ve sonrasında veri toplama ve analiz yapma kapasitesinin artırılması.

Müdahalelerin etkililiğini değerlendirme ve süreçleri iyileştirme.

## 10. Etik ve İnsan Hakları

Müdahalelerde insan onuruna saygı, adalet ve ayrımcılık yapmama ilkelerinin gözetilmesi.

Yerel kültürlere ve geleneklere duyarlı yaklaşımlar geliştirilmesi.

Bu ölçütler, Acil Yardım ve Afet Yönetimi eğitimi ve klinik uygulamalarda öğrencilerin gelişimini izlemek ve

değerlendirmek için kullanılır. Acil Yardım ve Afet Yönetimi bölümü programlarında, bu kriterlere dayalı olarak sınavlar, klinik değerlendirmeler, vaka çalışmaları ve geri bildirimler yapılmaktadır.

## **Sunulan Kanıtlar:**

### 10.1.1 - Acil Yardım ve Afet Yönetimi Program Yeterlikleri

### 10.1.2 - Öğrenci Bilgi Sistemi

---

## **11 - SONUÇ**

### **11.1**

#### **Sonuç**

#### **Açıklama:**

Malatya Turgut Özal Üniversitesi Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü gerekli görülen çalışmaların bir kısmını yerine getirmiş, bir kısmı ise geliştirilme aşamasındadır. Bu bağlamda ilgili komisyonlar kurulmuş, görev tanımları oluşturulmuştur.

Yıllık olarak Bologna Eğitim-Öğretim Bilgi Paketi çalışmaları, yıllık faaliyet raporları ilgili birim yöneticiliğine sunulmaktadır.

Bölüm stratejik planı hazırlanacaktır.

Bölümde dersler; öğrenci odaklı olarak, etik ilkeler doğrultusunda ve aktif öğretim yöntemleri ile desteklenerek işlenmektedir. Seçmeli dersler güncel gelişmeler ve gereksinimler doğrultusunda sürekli olarak güncellenmektedir. Bölümde görev yapan akademik personeller Acil Yardım ve Afet Yönetimi alanında uzmanlaşmış olup eğitim programının amaçlarına uygun olarak akademik faaliyetlerini sürdürmektedir.

Fiziki ve teknik yönden laboratuvarların iyileştirilmesi, simülasyon laboratuvarı kurulması eğitim amaçlarının gerçekleştirilmesine çok önemli katkı sağlayacaktır. Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü hem yurtiçi hem de yurt dışı öğrenciler tarafından talep edilmekte, yatay ve dikey geçiş kontenjanları dolmaktadır. Erasmus+ değişim programı anlaşmaları öğretim üye/elemanları değişim programlarından faydalanabilmekte, öğrenciler için ise protokol çalışmaları devam etmektedir. İç ve dış paydaşlarla yer akademik dönem içerisinde en az bir kez toplantılar düzenlenecektir. Henüz mezunumuz bulunmayıp, süregelen yıllarda mezunlarla ilişkilerin güçlü tutulması temel hedeflerimizden biri olacaktır. Ayrıca dış paydaşların sürece katılımı konusunda da daha yoğun çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.

Bölüm öğrencilerinin akademik olduğu kadar sosyal yönden de aktif olmalarını hedeflemektedir. Bölümün kampüs içinde olması; yürüme mesafesinde bir kütüphanesinin olması; farklı amaçlarla kurulmuş çok sayıda aktif öğrenci topluluklarının bulunması öğrenciler açısından olumlu olarak değerlendirilmektedir. Acil Yardım

ve Afet Yönetimi bölümü tarafından Arama ve Kurtarma ile Acil Yardım ve Afet Yöneticileri Öğrenci Toplulukları kurulmuştur. Belirli aralıklarla etkinlikler düzenleyerek öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerine katkıda bulunmaktadır.

Öğrenciler akademik danışmanlarına, ders öğretim elemanlarına ve de yöneticilere kolayca ulaşabilmekte, sınıf ve bölüm temsilcileri ile düzenli toplantılar yapılmakta, öğretim üye/elemanları akademik danışmanlık saatlerini her yıl ders programlarına göre öğrenci odaklı olarak düzenlemekte, birim akademik ve sosyal faaliyetlerini Sağlık Bilimleri Fakültesi web sayfasından duyurulmaktadır. Daha çok etkileşim ve paylaşım için Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümüne ait web sayfası geliştirilmektedir. Öğrenciler kariyer planlamalarına yönelik öğretim üye/elemanlarından talep ettiklerinde danışmanlık alabilmekte ancak bu görüşmeler yazılı olarak akademik danışman tarafından kayıt altına alınmamaktadır. Bu hususun geliştirilmesi yönünde çalışmalar yapılması planlanmaktadır. Öğrenciler saha uygulama alanlarına gitmeden önce, risklere yönelik önlemler konusunda Rektörlük ile iş birliği içerisinde "İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi" almakta, uygulamaya gittikleri hastanelerde de öğrencilere bu yönde eğitimler verilmektedir.

## **Sunulan Kanıtlar:**

### **11.1.1 - 11.1 Kanıt**

---



# MTÜPODR

## Program Öz Değerlendirme Raporu